

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2017 г.
с.Калиновское

№ 210

**О проведении инвентаризации дворовых территорий,
общественных территорий, уровня благоустройства
индивидуальных жилых домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения, расположенных на территории
муниципального образования «Калиновское сельское поселение»**

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими [рекомендациями](#) по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 N 691/пр, Приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 5 июля 2017 г. N 215 с целью формирования перечней территорий (дворовых, общественных), нуждающихся в благоустройстве, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Порядок](#) проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее - Порядок) (Приложение №1).

2. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий МО «Калиновское сельское поселение», согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Провести инвентаризацию в соответствии с утвержденным графиком.

5. Разместить постановление на официальном сайте Администрации МО «Калиновское сельское поселение» www.kalinowka66.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Калиновское сельское поселение»

О.А.Зверева

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ,
ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, УРОВНЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее - Порядок) устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в муниципальных образованиях, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», с численностью населения свыше 1000 человек (далее - муниципальное образование).

2. Целью проведения инвентаризации является определение перечня дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», оценки и анализа текущего (технического) состояния, выявление территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в муниципальные программы на 2018 - 2022 годы в сфере благоустройства .

3. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

инвентаризация - выявление, учет, картографирование, определение и оценка текущего (качественного и количественного) состояния дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий;

дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее - дворовая территория);

общественная территория - территория муниципального образования соответствующего функционального назначения, постоянно доступная для общего пользования (площадь, набережная, пешеходная зона, сквер, парк и иная территория муниципального образования), используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, занятия спортом, иное) (далее - общественная территория);

благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, комфортных условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния

дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию, модернизацию, ремонт территорий или отдельных объектов и элементов на них расположенных);

паспорт благоустройства - итоговый документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, оценку текущего состояния и определение работ по благоустройству.

4. При проведении инвентаризации рекомендуется провести осмотр действующих и заброшенных пешеходных маршрутов, провести инвентаризацию бесхозных объектов.

5. Инвентаризация дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», осуществляется не реже одного раза в три года.

6. Инвентаризация дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», осуществляется Администрацией муниципального образования при участии следующих представителей:

дворовых территорий - при участии собственников помещений в многоквартирных домах и представителей, ответственных за управление и содержание общего имущества многоквартирных домов с учетом выбранного способа управления многоквартирных домов;

общественных территорий - при участии представителей жилищно-коммунального хозяйства, культуры, представителей общественности и представителей депутатского корпуса;

индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», - при участии собственника (представителя собственника).

Глава 2. МУНИЦИПАЛЬНАЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

7. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее - Комиссия).

8. Состав, полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется Администрацией муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее Администрация).

9. Минимальный численный состав Комиссии не менее пяти человек.

10. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном Администрацией.

11. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком проведения инвентаризации, утвержденным Администрацией и устанавливающим срок завершения обследования в 2017 году всех подлежащих инвентаризации территорий.

12. В графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

Не позднее пяти рабочих дней с момента утверждения график проведения инвентаризации размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных

специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории муниципального образования.

13. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Администрации, а также Порядком.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

14. Инвентаризация проводится путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов.

15. При проведении инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее - объекты инвентаризации), осуществляется:

определение границ дворовой и общественной территории (при определении границ территории целесообразно учитывать границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории; не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозяйственных объектов);

выявление фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристик;

формирование единой базы данных об установленном оборудовании на объектах инвентаризации;

определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности их эксплуатации;

проведение визуального и функционального осмотра оборудования (элементов), расположенного на объектах инвентаризации с целью оценки рабочего состояния, степени изношенности (необходимо описать все элементы (оборудование) благоустройства);

отражение наличия технической и организационной документации по соблюдению правил эксплуатации оборудования (паспорта, инструкции, журналы осмотров);

приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами объектов инвентаризации;

выявление собственников (владельцев) объектов инвентаризации и пользователей;

выявление владельцев земельных участков, на которых расположены объекты инвентаризации (за исключением дворовой территории).

16. Инвентаризация дворовой территории проводится в отношении многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования, при условии, что дом не включен в государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению граждан и сносу многоквартирного дома.

Глава 4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

17. По результатам инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», оформляется паспорт благоустройства на каждый объект инвентаризации, по форме согласно [приложению](#) к Порядку.

В части дворовой территории допускается оформление паспорта благоустройства на группу многоквартирных домов, имеющих общую придомовую территорию.

18. В паспорте благоустройства отображается следующая информация:

о собственниках земельных участков, образующих общественную территорию;

о собственниках земельных участков, находящихся в границах дворовой территории (в случае если земельный участок относится к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах, рекомендуется указать об этом, не перечисляя собственника каждой квартиры, расположенной в таком многоквартирном доме);

границы и общая площадь (в квадратных метрах) земельных участков, формирующих территорию объекта инвентаризации;

ситуационный план;

перечень адресов многоквартирных домов, образующих дворовую территорию;

вид общественной территории (площадь, набережная, парк, сквер, иное);

перечень нежилых объектов капитального строительства, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах территории;

имеющееся в наличии и планируемое к размещению оборудование (элементы) благоустройства и его характеристики (текстовые комментарии);

сведения о текущем состоянии (в том числе общий уровень благоустройства - состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм и иное);

сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий;

нанесение объектов благоустройства на карту (паспорт рекомендуется сопровождать картографическими материалами).

19. Составление и регистрация паспортов благоустройства осуществляется секретарем Комиссии.

20. Новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию.

Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта.

21. Актуализация паспорта дворовой территории проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте.

Глава 5. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

22. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

формируется адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству в рамках муниципальной программы на 2018 - 2022 годы;

формируется адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в рамках муниципальной

программы на 2018 - 2022 годы;

формируется адресный перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2022 года в соответствии с требованиями правил благоустройства, утвержденных в муниципальном образовании;

формируются соглашения для заключения с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2022 года в соответствии с требованиями правил благоустройства, утвержденных в муниципальном образовании.

Определение конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, очередность реализации проектов, объемы и источники финансирования рекомендуется устанавливать (утверждать) в муниципальной программе по благоустройству территории.

Глава 6. ПЕРЕДАЧА РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

23. Результаты инвентаризации заносятся в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства. Ввод данных возможен: ручной и автоматизированный.

24. Ручной ввод данных - может быть использован графический интерфейс в модуле "Формирование современной городской среды" государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, доступный пользователю с функцией "Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение программы "Формирование современной городской среды".

25. Автоматизированный ввод данных - может быть использован программный интерфейс приложения (REST, API). Для передачи структурированных данных используется формат JSON, для передачи изображений - формат JPEG.

Приложение
к Порядку
проведения инвентаризации
дворовых территорий,
общественных территорий,
уровня благоустройства
индивидуальных жилых домов
и земельных участков,
предоставленных для их размещения,
расположенных на территории
муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

Форма

Паспорт (инвентарный)
благоустройства дворовой территории

Номер паспорта _____

Дата оформления паспорта _____

Адрес многоквартирного дома (МКД) _____

Собственник (правообладатель) земельного участка _____

Управляющая (обслуживающая, ТСЖ, ЖК, СПК, ЖСК, иная) организация МКД

(наименование, юридический адрес, телефон)

Кадастровый номер земельного участка _____

Административно-территориальная принадлежность _____

(городской округ, городское, сельское поселение Свердловской области)

Сведения о МКД и дворовой территории

Схема дворовой территории

Экспликация:		Условные обозначения:	
--------------	--	-----------------------	--

Экспликация к схеме

1. Здания, сооружения (нежилое капитальное)

№ п/п	Наименование	Площадь застройки, кв. м	Текущее состояние (отличное, среднее, требует ремонта)	Виды ремонтных работ (в случае если требует ремонта)	Уровень благоустройства, %
1	Гараж				
2	Офисное здание				
3	Магазин				
4	Трансформаторная подстанция				
5	Хозяйственная постройка				
6	Туалет				
7	Учреждение культуры, образования, здравоохранения				
8	Тепловой пункт				
9	Незавершенный (строительством) объект				
10	Заброшенный объект				
11	Иное				

2. Здания, сооружения (нежилое некапитальное)

№ п/п	Наименование	Площадь застройки, кв. м	Текущее состояние (отличное, среднее, требует ремонта)	Виды ремонтных работ (в случае если требует ремонта)	Уровень благоустройства, %
1	Гараж				
2	Торговый павильон				
3	Трансформаторная подстанция				
4	Хозяйственный объект				
5	Навес для автотранспорта				
6	Иное				

Потребность в благоустройстве дворовой территории

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий

N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Потребность в благоустройстве:		Потребность в финансировании, тыс. рублей
				устройство (установка)	замена, ремонт	
1	Покрытие поверхности	кв. м				
2	Обеспечение наружного освещения (светильники, опоры, кабель)	ед.				
3	Установка скамеек	ед.				
4	Установка урн	ед.				
ВСЕГО						

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Потребность в благоустройстве:		Потребность в финансирован ии, тыс. рублей
				устройство (установка)	замена, ремонт	
1	Установка детского игрового оборудования					
2	Установка физкультурно- оздоровительных устройств, сооружений, комплексов					
3	Организация детских игровых					

	площадок					
4	Организация площадок для занятий спортом (за исключением плоскостных сооружений)					
5	Развитие дорожно-тропиночной сети					
6	Установка элементов городской мебели					
7	Организация площадки для отдыха взрослых					
8	Озеленение соответствующей территории					
9	Установка малых архитектурных форм (за исключением элементов городской мебели)					
10	Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей					
11	Организация площадки для выгула и дрессировки собак					
12	Устройство площадки хозяйственного назначения					
13	Обустройство					

	парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов					
14	Использование коммунально-бытового оборудования, в том числе на площадках хозяйственного назначения					
15	Применение усовершенствованного покрытия на детских площадках и плоскостных сооружениях					
16	Устройство плоскостных сооружений (теннисные, хоккейные, футбольные и другие корты)					
17	Устройство ступеней, лестниц на перепадах рельефа					
18	Водоотводные канавы для сбора и отвода воды с дворовой территории					
19	Обеспечение условий доступности для инвалидов и других					

	маломобильных групп населения					
					ВСЕГО	

Форма

Паспорт (инвентарный)
благоустройства общественной территории

Номер паспорта _____

Дата оформления паспорта _____

Вид общественной территории * _____

Адрес объекта _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Собственник (правообладатель) земельного участка _____

Административно-территориальная принадлежность _____

(городской округ, городское, сельское поселение Свердловской области)

* Парк, сквер, площадь, набережная, иное.

Сведения об общественной территории

Схема общественной территории

Экспликация:	Условные обозначения:

Экспликация к схеме

1. Здания, сооружения (нежилое капитальное)

№ п/п	Наименование	Площадь застройки, кв. м	Текущее состояние (отличное, среднее, требует ремонта)	Виды ремонтных работ (в случае если требует ремонта)	Уровень благоустройства, %
1	Гараж				
2	Офисное здание				
3	Магазин				
4	Трансформаторная подстанция				
5	Хозяйственная постройка				
6	Туалет				
7	Учреждение культуры, образования, здравоохранения				
8	Тепловой пункт				
9	Незавершенный (строительством) объект				
10	Заброшенный объект				
11	Иное				

2. Здания, сооружения (нежилое некапитальное)

№ п/п	Наименование	Площадь застройки, кв. м	Текущее состояние (отличное, среднее, требует ремонта)	Виды ремонтных работ (в случае если требует ремонта)	Уровень благоустройства, %
1	Гараж				
2	Торговый павильон				
3	Трансформаторная подстанция				
4	Хозяйственный объект				
5	Навес для автотранспорта				
6	Иное				

3. Плоскостные сооружения

График
проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий
муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

№п /п	Наименование объекта, адрес.	Наименование мероприятия	Дата, время, место.	Исполнитель
1	2	3	4	5
1	Территория между домами 29,30,31,28, школа в Порошино	Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства.	До 16:00 16.10.2017 г.	Муниципальная инвентаризационная комиссия
2	Территория между домами 35,36,37 в Порошино	Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства.	До 16:00 16.10.2017 г.	Муниципальная инвентаризационная комиссия
3	Парк Порошино	Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства.	До 16:00 16.10.2017 г.	Муниципальная инвентаризационная комиссия

Приложение № 3
к постановлению главы МО
«Клиновское сельское поселение»
№210 от 09.10.2017г.

**Состав комиссии по проведению инвентаризации
дворовых и общественных территорий на территории
муниципального образования «Калиновское сельское
поселение»**

Председатель комиссии:

Рулева Вера Владимировна - заместитель главы администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

Члены комиссии:

Иванова Юлия Александровна	- зав. отделом по учету и отчетности администрации МО «Калиновское сельское поселение»
Бетева Ольга Александровна	- специалист 1 категории администрации МО «Калиновское сельское поселение»
Панафидин Владимир Петрович	- специалист 1 категории администрации МО «Калиновское сельское поселение»
Панасюк Василий Дмитриевич	- Директор МУП ЖКХ КСП