

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.05.2019
с. Калиновское

№ 91

Об утверждении положения о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», в целях проведения оценки соответствия жилых помещений необходимым требованиям, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (прилагается).

2. Утвердить состав межведомственной постоянно действующей комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и

жилого дома садовым домом на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (прилагается).

3. Признать утратившим силу Постановление главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 01.06.2012 № 94 «Об утверждении положения о межведомственной постоянно действующей комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с внесенными изменениями Постановлениями главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 25.07.2012 № 127, от 23.03.2016 № 66, от 12.07.2017 № 140.

4. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

О.А. Зверева

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Межведомственная постоянно действующая комиссия о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее - Комиссия) создана для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан и основания, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания, а также признания многоквартирного дома признается аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также порядок признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

1.2. Комиссия работает на постоянной основе и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

1.4. Администрация муниципального образования «Калиновское сельское поселение» вправе принимать решения о признании частных жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», пригодным (непригодным) для проживания граждан и делегировать комиссии полномочия по оценке соответствия этих помещений требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

1.5. Основную подготовку к заседанию Комиссии и оформление результатов ее работы (акт обследования, заключение) осуществляет администрация муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

2. Основные направления деятельности комиссии

1.2. Комиссия на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя), либо на основании заключения органов, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и признает помещение жилым помещением, жилое помещение непригодным для проживания, а также признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садовый дом жилым домом и жилой дом садовым домом.

3. Структура комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. В состав Комиссии входят представители администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», Камышловского районного комитета по управлению имуществом, филиала «Камышловское Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости», УПФР в г. Камышлов, а также представители органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости.

3.4. К работе Комиссии в необходимых случаях привлекаются:

3.4.1. Квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций (с правом решающего голоса).

3.4.2. Представители эксплуатационных организаций.

3.4.3. Другие заинтересованные лица.

4. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия принимает и рассматривает заявления с прилагаемыми к нему обосновывающими документами (нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, план жилого помещения с его техническим паспортом, а для нежилого помещения - проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением) в течение 30 дней с даты регистрации, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

4.2. Комиссией определяется состав привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций.

4.3. Комиссия принимает решение о необходимости проведения обследования помещения.

4.4. В случае принятия решения о необходимости проведения обследования Комиссия обследует и составляет акт обследования помещения.

4.5. Комиссия может запрашивать необходимые документы при решении вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.6. Комиссия оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Комиссия работает в порядке заседаний, созываемых председателем комиссии по мере поступления заявлений и выездов на обследование жилых помещений.

5.2. Созыв Комиссии осуществляет секретарь комиссии.

5.3. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие простое большинство от утвержденного состава комиссии.

5.4. Комиссия строит свою работу согласно утвержденному председателем комиссии плану работы.

5.5. Формирование повестки дня, оформление заключения комиссии по результатам осуществляется секретарем комиссии.

5.6. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

5.6.1. О соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания.

5.6.2. О необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения и после их завершения - о продолжении процедуры оценки.

5.6.3. О несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания.

5.6.4. О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

5.6.5. О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

5.7. Решение Комиссии после коллективного обсуждения принимается путем голосования.

5.8. Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

5.9. По результатам работы Комиссия составляет в 3-х экземплярах заключение о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания или признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, либо реконструкции, которое подписывает председатель и члены комиссии (Приложение 1). В случае обследования помещения

Комиссия составляет в 3-х экземплярах акт обследования помещения, который подписывает председатель и члены комиссии (Приложение 2).

5.10. Заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания и акт обследования помещения могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

5.11. На основании полученного заключения глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» принимает решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

5.12. Комиссия в пятидневный срок направляет по одному экземпляру распоряжения главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и заключения комиссии заявителю.

6. Порядок признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

6.1. Садовый дом признается жилым домом и жилой дом - садовым домом на основании решения Комиссии муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом.

6.2. Для признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом собственник садового дома или жилого дома (далее в настоящем разделе - заявитель) предоставляет на рассмотрение Комиссии:

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения уполномоченного органа местного самоуправления и иных предусмотренных настоящим Положением документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в уполномоченном органе местного самоуправления);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые

являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

г) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

6.3. Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, уполномоченный орган местного самоуправления запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

6.4. Решение о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом либо об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Положения, уполномоченным органом местного самоуправления не позднее чем через 45 календарных дней со дня подачи заявления.

6.5. Уполномоченный орган местного самоуправления не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно приложению N 3. В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в указанный в настоящем пункте срок в многофункциональный центр.

6.6. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом принимается в следующих случаях:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «а» и (или) «в» пункта 6.2 настоящего Положения;

б) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом "в" пункта 6.2 настоящего Положения, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем. Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил

заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 6.2 настоящего Положения, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

г) непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 6.2 настоящего Положения, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

д) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

е) использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

6.7. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на соответствующие положения, предусмотренные пунктом 6.6 настоящего Положения.

6.8. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

7. Полномочия председателя комиссии

7.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение условий настоящего Положения, возглавляет работу Комиссии и ведет ее заседание.

7.2. Для принятия решения председатель Комиссии может привлекать к работе Комиссии других должностных лиц.

7.3. Председатель комиссии осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

7.4. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
муниципального образования
«Калиновское сельское поселение»
от 27.05.2019 № 91

СОСТАВ

о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
	Председатель комиссии	
1.	Зверева Ольга Александровна	Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение»
	Члены комиссии:	
2.	Рулева Вера Владимировна	Заместитель главы администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»
3.	Панафидин Владимир Петрович	Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»
4.	Бетева Ольга Александровна	Ведущий специалист отдела по учету и отчетности администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»
5.	Протопопова Евгения Юрьевна	Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»
6.	Зайкова Светлана Степановна (по согласованию)	Начальник «Камышловское Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости»
7.	Яковлева Наталья Михайловна (по согласованию)	Начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в

		Талицком, Байкаловском, Тугулымском районах, г. Камышлов, Камышловском и Пышминском районах
8.	Ракульцев Алексей Александрович (по согласованию)	Начальник отделения надзорной деятельности Камышловского ГО Камышловского МР и Пышминского ГО УНД и профилактической работы Главного управления МЧС России по Свердловской области
	Секретарь комиссии	
9.	Рогачева Ольга Сергеевна	Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

Приложение 1
к Положению о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции,
садового дома жилым домом и жилого
дома садовым домом
на территории муниципального образования
«Калиновское сельское поселение»

Заключение об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям,
установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого
помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и
подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома
садовым домом

№ _____ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная _____
(кем назначена, наименование органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____
(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о _____

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов; б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования); в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией; г) особое мнение членов межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции,
садового дома жилым домом и жилого
дома садовым домом, утвержденному
на территории муниципального образования
«Калиновское сельское поселение»

Акт обследования помещения

№ _____

_____ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная _____

(кем назначена, наименование органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____

(приводится перечень документов)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению _____

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес - для физического лица,

наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов, и прилегающей к зданию территории _____

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия _____

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований _____

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания _____

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения _____

Приложение к акту;

а) результаты инструментального контроля;

- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Положению о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции,
садового дома жилым домом и жилого
дома садовым домом, утвержденному
на территории муниципального образования
«Калиновское сельское поселение»

РЕШЕНИЕ

о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

N _____ (дата)

В связи с обращением

_____ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя)
о намерении признать садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом (ненужное
зачеркнуть) расположенный по адресу: _____

_____ ,
кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:

_____ ,
на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)

_____ ,
по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

Признать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужное указать)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О. должностного лица органа местного
местного самоуправления муниципального
образования, в границах которого расположен
садовый дом или жилой дом)

_____ (подпись должностного лица органа местного
самоуправления муниципального образования, в
границах которого расположен садовый дом или жилой
дом)

М.П.

Получил: "___" _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя)

(заполняется в случае получения решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя "___" _____ 20___ г.
(заполняется в случае направления решения по почте)

_____ (Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)