



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2022
с. Калиновское

№ 9

Об утверждении проекта формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Калиновского сельского поселения

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Постановлением главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 1 марта 2017 года № 35 «О порядке общественного обсуждения проектов нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», руководствуясь Уставом Калиновского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю**

1. Утвердить проект формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Калиновского сельского поселения (Приложение № 1).

2. 14 января 2022 года разместить проект формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Калиновского сельского поселения на официальном сайте Калиновского сельского поселения для проведения общественного обсуждения в срок с 14 по 30 января 2022 года.

3. Предложения и замечания по проекту формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Калиновского сельского поселения принимаются на электронную почту: [mokalinovka@mail.ru/](mailto:mokalinovka@mail.ru)

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Калиновского сельского поселения Рулеву В.В.

Глава

О.А. Зверева

ФОРМА



Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Калиновского сельского поселения

Администрация Калиновского сельского поселения

Наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Калиновского сельского поселения от «___» _____ 20__ г. № _____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

5. Объект муниципального контроля _____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
			Да	Нет	Неприменимо	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Содержание территории общего пользования и порядок пользования такими территориями					
1.1.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?					
1.2.	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска?					
1.3.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.					
1.4.	Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, грунта по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства?					
1.	Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений					
2.1.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов?					
2.2.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание					

	и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?					
2.3.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений?					
2.4.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий?					
2.	Организация озеленения территории муниципального образования					
3.1.	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями?					
3.2.	Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями?					
3.3.	Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и сломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли?					
3.4.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?					
3.	Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий					
4.1.	Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий					
4.	Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг					
5.1.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения					

	к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?				
5.2.	Соблюдаются ли требования к тротуарам, подходам, пандусам и ступеням к зданиям и сооружениям общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам?				
5.	Иные вопросы				

"__" _____ 20__ г.

(дата заполнения проверочного листа)

(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись))

(фамилия, инициалы)