

**ОТЧЕТ**  
**администрации муниципального образования**  
**«Калиновское сельское поселение» о проделанной работе в 2017 году.**

Уважаемые депутаты!

В соответствии с Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и Федеральным законом № 131-ФЗ разрешите мне предоставить отчет о работе администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в 2017 году.

В соответствии с Уставом, администрация поселения (далее- администрация) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования исполняет обязанности главы администрации.

Администрация поселения является органом местного самоуправления и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, определенных ст. 6 Устава МО - это вопросы бюджета и экономики, вопросы владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом, жизнеобеспечения, жилищно-коммунального хозяйства, культуры и спорта и пр.

В 2017 году между органами местного самоуправления Камышловского муниципального района и органами местного самоуправления Калиновского сельского поселения не было заключено соглашений на передачу полномочий органам местного самоуправления Камышловского муниципального района, т.е. все полномочия, предоставленные поселению, мы выполняли самостоятельно.

МО «Калиновское сельское поселение» создано в 2006 году в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года. В состав поселения входят объединенные общей территорией 5 населенных пунктов: село Калиновское, поселок Еланский, поселок Пышминская, деревня Ялунина и территория п/о Порошино.

На территории поселения зарегистрировано 22 организации различных форм собственности и 66 индивидуальных предпринимателя (63 индивидуальных предпринимателя в 2016 году).

Объем инвестиций в основной капитал на территории поселения в 2017 году составил 11,5 млн. руб. (14,3 млн. руб. в 2016 году), это 2,7 % общего объема инвестиций Камышловского района. Это негативный показатель, объем инвестиций в поселение снижается ежегодно.

Численность населения, постоянно проживающего на территории поселения, по состоянию на 01.01.2018 г. составила 12 574 человека (12 436 человек на 01.01.2017 года), естественный прирост составил 138 человек. Это составляет 43,4% от численности населения, проживающего в Камышловском районе.

В 2017 году на территории поселения родилось 78 человек (103 человека – в 2016 году), умерло 34 человека (37 человек в 2016 году), зарегистрировано 42 брака (39 браков в 2016 году) и 28 разводов (37 разводов в 2016 году).

Уровень официально зарегистрированной безработицы по состоянию на 01.01.2018 года в целом по Камышловскому району составил 2,3% (6,9% по состоянию на 01.01.2017 года). Уровень безработицы по Свердловской области составил 1,2%.

Среднемесячная заработная плата в 2017 году в Камышловском районе составила 25 675 рублей (22 973 рубля в 2016 году). В Калиновском поселении данный показатель составил 22 962 рубля. Для сравнения – средняя заработная плата в Свердловской области составила 32 854 рубля и 26 121 руб. по Восточному управленческому округу.

Потребительские цены на товары и услуги с начала 2017 года повысились на 4,8%, в том числе на продовольственные товары на 3,7%, непродовольственные товары на 5,7%, в сфере услуг произошло повышение тарифов на 5,4%.

Стоимость жилищно-коммунальных услуг в 2017 году для жителей Порошино и п. Еланский осталась на уровне 2016 года, в селе Калиновское возросла на 4,2%. Уровень собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги составил 88,6 %.

В 2017 году в нашем поселении введено в строй 17 жилых домов и 2 пристроя общей площадью 2 268 кв. м. (1055 кв. м. в 2016 году). Все дома построены индивидуальными застройщиками.

Количество зарегистрированных пожаров – 3, в которых погибло 2 человека (в прошлом году произошло 2 пожара, погибших и пострадавших не было).

Администрация Калиновского сельского поселения, в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом муниципального образования, самостоятельно и под свою ответственность занимается решением вопросов местного значения, исходя из интересов жителей поселения, состоит из главы администрации и 7 муниципальных служащих.

Остановлюсь на наиболее значимых вопросах, решением которых занималась администрация, на решение которых были затрачены денежные средства.

### ***Формирование и исполнение местного бюджета***

Исполнение бюджета происходило за счет неиспользованных денежных средств на начало года (остаток на 01.01.2017 года составил 3,3 млн. руб.) и поступивших денежных средств в течение года.

В 2017 году бюджет поселения составил 38,9 млн. руб. (38,6 млн. руб. в 2016 году)

Собственные доходы поселения составили 8,4 млн. руб. (7,6 млн. руб. в 2016 году).

Основным источником поступления доходов в бюджет поселения стал НДФЛ – 5,96 млн. руб. (5,3 млн. руб. в 2016 году). Увеличение доходов произошло за счет изменения численности налогоплательщиков.

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, моторные масла, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами составили 763,4 тыс. руб. (994,7 тыс. руб. в 2016 году). Снижение поступлений произошло в связи со снижением дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты от акцизов с 0,00751% (2016 г.) до 0,00737% на 2017 год.

Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения составил 132,91 тыс. руб. (130,7 тыс. руб. в 2016 году).

Сумма средств, поступивших в бюджет от налога на имущество физических лиц, составила 85,4 тыс. руб. (56,4 тыс. руб. в 2016 году).

Земельный налог – 819,0 тыс. руб. (563,7 тыс. руб. в 2016 году).

Госпошлина за выполнение нотариальных действий – 23,5 тыс. руб. (15,8 тыс. руб. в 2016 году).

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности составили 128,6 тыс. руб. (177,8 тыс. руб. в 2016 году). Доходы снизились в связи с тем, что в 2016 году администрация поселения

на платной основе передавала в аренду помещение для проведения сельскохозяйственной переписи.

Доходы от оказания платных услуг составили 464,8 тыс. руб. (400 тыс. руб. в 2016 году).

Безвозмездные поступления в бюджет поселения составили 28,5 млн. руб. (30,7 млн. руб. в 2016 году).

Исполнение расходной части бюджета осуществлялось в пределах поступивших в бюджет поселения доходов за 2017 год и за счет остатка бюджетных средств на 01.01.2017 г.

Расходы бюджета первоначально были утверждены в размере 28,9 млн. руб. В результате проведенных корректировок сводной бюджетной росписи (изменения в бюджет вносились 6 раз), план по расходам составил 38,9 млн. руб. (46,1 млн. руб. в 2016 году).

Бюджет МО за 2017 год по расходам исполнен в сумме 38,3 млн. руб. или на 98,4% к годовым уточненным назначениям.

Для решения вопросов местного значения администрацией поселения разработана муниципальная программа «Развитие муниципального образования Калиновское сельское поселение на 2014-2020 годы», состоящая из 10 подпрограмм. На реализацию программных мероприятий в 2017 году затрачено 31,9 млн. руб. что составляет 82 % от всего бюджета поселения.

Подпрограмма 1 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования» исполнена на сумму 285,4 тыс. руб. (385,8 тыс. руб. в 2016 году).

Проведены следующие мероприятия:

- проводится оплата договоров за обслуживание и ремонт пожарной сигнализации и пожарных оповещателей;
- 2 раза в год производится опаживание территории населенных пунктов;
- производится окашивание территории населенных пунктов, уборка сухой травы и горючих материалов;
- оплата субсидии ДПО Восточного управленческого округа;
- материальное стимулирование членов ДПО.

Проведено 2 проверки готовности муниципального образования к пожароопасному сезону, по результатам проверки определено, что в поселении исправны все источники наружного водоснабжения, предписаний администрации поселения не поступало.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «*Осуществление первичного воинского учета, оказание поддержки и создание условий для деятельности народных дружин*» затрачено 197,1 тыс. руб. (351,2 тыс. руб. в 2016 году)

Денежные средства затрачены:

- на выплату заработной платы инспектору по воинскому учету;
- на определение перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Поддержка добровольной народной дружине не предоставлялась в связи с отсутствием обращения некоммерческой организации.

Подпрограмма 3 «*Развитие транспортного комплекса и обеспечение безопасности дорожного движения*» исполнена на сумму 9,7 млн. руб. (5,4 млн. руб. в 2016 году)

В рамках реализации данной подпрограммы выполнены следующие мероприятия:

- организован льготный проезд отдельных категорий граждан;
- оплачены выпадающие доходы по маршруту «Порошино-детский сад «Калинка»;
- проводилось грейдирование грунтовых дорог поселения и очистка от снега в зимний период;
- проведены противопаводковые мероприятия на дорогах;
- производится уборка автобусных остановок в п/о Порошино и с. Калиновское;
- проведен капитальный ремонт дороги до поселка Еланский (ж/д );
- приобретена и установлена автобусная остановка в поселке Еланский;
- проведен ямочный ремонт асфальтобетонного покрытия от КПП до школы в Порошино;
- планировка новых улиц протяженностью 0,75 км;
- проведен ремонт дороги у домов 33,34 в Порошино.

Подпрограмма 4 «*Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами*» исполнена на сумму 1,6 млн. руб. (1,4 млн. руб. в 2016 году)

- оплачены работы по внесению изменений в генеральный план поселения;
- внесены изменения в правила землепользования и застройки;
- проведены кадастровые работы по земельным участкам, предоставленным льготным категориям граждан;
- проведены работы по обустройству склада-гаража.

Подпрограмма 5 «Развитие и укрепление жилищно-коммунального хозяйства» исполнена на сумму 3,1 млн. руб. (7,2 млн. руб. в 2016 году):

- проводились работы по замене системы холодного водоснабжения в поселке Еланский и селе Калиновское;
- проведены мероприятия по подготовке системы тепло-водо-снабжения, муниципальной газовой котельной к отопительному сезону 2017-2018 годов;
- проведена оплата муниципальной гарантии за поставленный газ;
- производится оплата взносов на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда;
- приобретен трактор с навесным оборудованием.

Подпрограмма 6 «Благоустройство территории» исполнена на сумму 4,2 млн. руб. (2,4 млн. руб. в 2016 году):

- оплачивается уличное освещение в населенных пунктах;
- производится уборка мусора на территории парка, уборка несанкционированных свалок, обновление и содержание памятников, монтаж и демонтаж уличных аншлагов, ремонт лавочек, качелей, приобретается цветочная рассада и оплачиваются услуги по содержанию клумб в парках п/о Порошино, проведена акарицидная обработка парка, детских площадок в Порошино и кладбища в Калиновском, проводятся мероприятия по формированию крон деревьев, приобретены игровые комплексы, приобретена, установлена, украшена и вновь демонтирована новогодняя елка; проводится техническое обслуживание уличного освещения; проведено обустройство контейнерных площадок; проведено обустройство хоккейного корта в п/о Порошино; разработаны новые правила благоустройства и пр.

Подпрограмма 7 «Развитие культуры и культурно-досуговой деятельности» исполнена на сумму 7,6 млн. руб. (7,4 млн. руб. в 2016 году).

Мероприятия данной подпрограммы направлены на решение вопросов местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, обеспечением условий для развития физической культуры и массового спорта, работой с молодежью, решением их занимается культурно досуговый центр Калиновского сельского поселения. Он состоит из библиотеки в селе Калиновское и помещения в Порошинской школе. Численность работников КДЦ – 12 человек, из них 6 – основной персонал.

Наиболее значимыми мероприятиями, проведенными КДЦ на территории поселения, стали такие праздники: Рождественские и святочные гуляния, торжественное поздравление и концерт, посвященный празднованию Дня Защитника Отечества, народные гуляния на Масленицу, праздник, посвященный дню 8 марта, празднование Дня Победы, День защиты детей, день молодежи, день села, день пожилого человека, День Матери, новогодние праздники.

В 2017 году сотрудниками КДЦ проведено 111 культурно-массовых мероприятий, число участников – 14607 человек, работало 12 клубных формирований, число участников клубных формирований 217 человек.

МКУ «Культурно- досуговый центр Калиновского сельского поселения», как современное учреждение культуры, широко использует в своей деятельности электронные технологии: рабочие места сотрудников учреждения оснащены современными компьютерами и ноутбуками. Все компьютеры подключены к сети Интернет; концертная деятельность досугового центра осуществляется при непосредственном использовании современных музыкальных установок, звукоусилителей и светового оборудования.

Культурно-досуговый центр работает в соответствии с «дорожной картой», утвержденной главой муниципального образования, согласованной с Министерством культуры Свердловской области.

Подпрограмма 8 «*Спорт и молодежная политика*» исполнена на сумму 532,2 тыс. руб. (921,0 тыс. руб. в 2016 году).

Основными направлениями деятельности в данной подпрограмме является создание условий для укрепления здоровья населения, приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Организация пропаганды физической культуры и занятий спортом как составляющей части здорового образа жизни; воспитание творческой активности молодежи, профилактика наркомании, терроризма, экстремизма и укрепление толерантности, пропаганда здорового образа жизни. В рамках реализации данного направления КДЦ нашего поселения провело 175 мероприятий, число участников – 13932; работало 10 спортивных секций и 8 клубных формирований.

Муниципальное задание на 2017 год культурно-досуговый центр выполнил в полном объеме и заслуженно стал лучшим коллективом культуры в Камышловском районе.

Подпрограмма 9 «Обеспечивающая программа» исполнена на сумму 4,7 млн. руб. (в прошлом году аналогично):

- обеспечение деятельности органов местного самоуправления: оплата труда технического персонала, оплата услуг связи, Интернета, программного обеспечения, оплата коммунальных услуг;
- оплата мероприятий в сфере средств массовой информации.

Подпрограмма 10 «Поддержка малого предпринимательства и сельхозтоваропроизводителей» исполнена на сумму 61 тыс. руб. (61 тыс. руб. в 2016 году):

- награждены победители конкурсов в различных номинациях, проводимых в рамках празднования дня села.

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области «Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ», в соответствии с методикой, утвержденной постановлением главы МО «Калиновское сельское поселение», произведена оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на 2014-2020 годы» за 2017 год. В соответствии с результирующей шкалой оценки эффективности, по пятибалльной системе, программе присвоена оценка – «отлично».

На исполнение непрограммных мероприятий затрачено 6,4 млн. руб. (6 млн. руб. в 2016 году). Это денежные средства, затраченные на заработную плату и налоги муниципальных служащих, компенсация депутатских расходов и средства, переданные Камышловской районной территориальной избирательной комиссии на проведение выборов.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов производился Думой поселения, финансовым управлением и главным распорядителем бюджетных средств на стадиях разработки и обсуждения проекта бюджета, рассмотрения исполнения и утверждения бюджета, контроля и анализа бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, контроля за правильностью оплаты, анализа расходов за штатной численностью и правильностью выплаты заработной платы, расходов на содержание органов местного самоуправления, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности МУП ЖКХ КСП. Проведена годовая инвентаризация основных средств. Нарушений не выявлено.

Проведены внешние контрольные мероприятия военным комиссариатом г. Камышлова (нарушений не выявлено) и 7 проверок провела Счетная палата Камышловского муниципального района. Выявленные нарушения устранены в ходе проведения контрольных мероприятий.

Специалистом администрации проведено одно контрольное мероприятие – проверен МУП – нарушений не выявлено, даны рекомендации, реализация которых позволила пройти проверке счетной палаты без замечаний.

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования государственного управления», в 2017 году администрацией поселения продолжена работа по переводу муниципальных услуг в электронный вид. Администрация поселения оказывает 16 муниципальных услуг. В 2017 году предоставлено 5313 услуг, в том числе:

- выдано разрешений на строительство – 25;
- предоставлена информация о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг – 11;
- предоставлена информация об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории поселения - 3;
- предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов – 4;
- присвоение адреса объекту недвижимости -22;
- приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма – 40;
- выдано 448 справок различного содержания;
- предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных – 85;
- выдано 25 градостроительных планов;
- предоставление информации о времени и месте театрализованных представлений, концертов, занятий в клубных формированиях, творческих коллективах и студиях художественного творчества, анонсы данных мероприятий - 4650.

Разработано и утверждено 11 административных регламентов в сфере градостроительной деятельности;

- заключено 9 договоров аренды земельных участков для ИЖС и ЛПХ;
- заключено и оформлено 2 договора купли – продажи земельных участков для ИЖС;

- в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» по поступившим заявлениям обследовано 6 жилых домов (составлены акты обследования помещений и выданы заключения).

Хочу особо обратить внимание депутатов на оказание услуг не являющимися муниципальными – в добровольном порядке на безвозмездной основе оказывались услуги по реализации прав жителей поселения на бесплатную приватизацию жилых помещений. В администрацию поселения обратились 45 семей.

В 2017 году проведено 6 электронных аукционов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. По результатам торгов заключено 6 муниципальных контрактов на сумму 12,8 млн. руб. Сумма экономии, полученная поселением от проведения торгов составила 2,5 млн. руб.

В целях повышения качества выполняемых работ и услуг по муниципальным контрактам, администрация поселения проводила экспертную оценку смет на выполнение работ и заключала договора с независимыми экспертами для проведения технического надзора за исполнением работ.

В 2017 г. продолжалась работа по разработке, приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов поселения. Подготовлено и утверждено 268 постановлений главы муниципального образования (401 в 2016 году), 136 распоряжений по основной деятельности и 92 распоряжения по личному составу.

В адрес администрации поступило 57 письменных обращения граждан (203 в 2016 году). Все обращения рассмотрены в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В адрес заявителей направлены письменные ответы в сроки, предусмотренные действующим законодательством. Значительное уменьшение количества издаваемых постановлений и сокращение количества обращений граждан связано с изменением действующего законодательства и передачей полномочий по распоряжению земельными участками администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

Всего в адрес администрации в 2017 году поступило 3572 документа (2888 в 2016 году), все документы отработаны в установленные законом сроки.

Глава муниципального образования,  
исполняющая обязанности главы  
администрации

О.А.Зверева