



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ГЛАВА
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2020

№ 205

с. Калиновское

Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения руководителей муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения на 2021 год

В целях организации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации Калиновского сельского поселения и в муниципальных унитарных предприятиях, выработки мер по совершенствованию управления в сфере профилактики и борьбы с коррупцией, постоянного наблюдения за состоянием и эффективностью противодействия коррупции в Калиновском сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», руководствуясь Протоколом заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 07.08.2019 № 2, Уставом Калиновского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения руководителей муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная

организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения на 2021 год (далее – План) (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Калиновского сельского поселения, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Калиновского сельского поселения Ф.В. Дурнасовой ознакомить с Планом руководителей муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения на 2021 год, и организовать его исполнение.

3. Руководителям муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения утвердить Планы антикоррупционного просвещения работников на 2021 год.

4. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Калиновского сельского поселения в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава

О.А.Зверева

УТВЕРЖДЕН
Постановлением главы
Калиновского сельского поселения
от 29.12.2020 № 205

ПЛАН
антикоррупционного просвещения руководителей муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения на 2021 год

| Номер строки | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
|--------------|--|---|---|
| 1 | Информирование руководителей муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения (далее - руководители) об изменениях законодательства в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости | Дурнаслова Ф.Ф. |
| 2 | Участие руководителей в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калиновском сельском поселении и ознакомление с протоколами по итогам заседаний | Ежеквартально, по мере необходимости - в случае проведения внеочередных заседаний | Новикова Н.А. Новиков А.И. Мартюшева Л.А. |
| 3 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности руководителей, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе, об ответственности за коррупционные правонарушения | При приеме на работу | Дурнаслова Ф.В. |
| 4 | Методическое обеспечение деятельности по предупреждению коррупции в муниципальном казенном | В течение года | Дурнаслова Ф.В. |

| | | | |
|---|---|------------------------------|----------------|
| | учреждении «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципальном казенном учреждении Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и в муниципальном унитарном предприятии жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения | | |
| 5 | Участие руководителей в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Дурнасова Ф.В. |
| 6 | Проведение с руководителями и работниками муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения», муниципального казенного учреждения Калиновского сельского поселения «Эксплуатационно-хозяйственная организация» и муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения мероприятий (семинаров) на тему: «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов» | До 31 июля, до 31 декабря | Дурнасова Ф.В. |
| 7 | Рассмотрение реализации Плана на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калиновском сельском поселении | Ежеквартально | Дурнасова Ф.В. |