



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАМЫШЛОВСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022
с. Калиновское

№ 88

О проверке теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Калиновского сельского поселения к отопительному периоду 2022-2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", Постановлением главы Калиновского сельского поселения от 12.05.2022 N 84 «Об итогах отопительного сезона 2021/2022 года и подготовке жилищного фонда, объектов социального и коммунального назначения Калиновского сельского поселения к работе в отопительный период 2022/2023 года», руководствуясь Уставом Калиновского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Калиновского сельского поселения к отопительному периоду 2022 - 2023 годов (далее - комиссии) в составах согласно Приложению №1, №2, №3.

2. Утвердить:

1) [Программу](#) проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Калиновского сельского поселения к отопительному периоду 2022 - 2023 годов (далее - Программа проведения проверки) (Приложение №4);

2) [Перечень](#) теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке комиссиями по оценке готовности к отопительному периоду 2022 - 2023 годов (далее - Перечень) (Приложение №5).

3. Комиссиям:

1) провести проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Калиновского сельского поселения к отопительному периоду 2022 - 2023 годов согласно утвержденному [Перечню](#) в соответствии с утвержденной [Программой](#) проведения проверки;

2) осуществить оценку готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2022 - 2023 годов в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", результаты которых оформить актами проверки готовности по [форме](#) согласно Приложению №6 к настоящему постановлению.

Осуществить оценку готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022 - 2023 годов в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", результаты которых оформить актами проверки готовности по [форме](#) согласно Приложению №7 к настоящему постановлению;

3) при принятии положительного решения в отношении теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии выдать паспорта готовности по [форме](#) согласно Приложению №2 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 1 ноября 2022 года - для теплоснабжающих организаций, 15 сентября 2022 года - для потребителей тепловой энергии.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Калиновского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления в части готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии (жилье) возложить на заместителя Главы администрации Калиновского сельского поселения Рулеву В.В.

Глава

О.А. Зверева

**Состав
комиссии по проверке готовности теплоснабжающих
организаций
Калиновского сельского поселения
к отопительному сезону 2022-2023 годов**

ФИО	должность
Рулева Вера Владимировна	заместитель главы Калиновского сельского поселения, председатель комиссии
Панафидин Владимир Петрович	специалист администрации Калиновского сельского поселения, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Курмышев Валерий Вячеславович	директор МУП ЖКХ Калиновского сельского поселения
Губахин Дмитрий Александрович	Начальник производственного участка № 8/4 жилищно- коммунальной службы № 8 филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу
Кочнев Иван Андреевич	директор муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования Камышловский муниципальный район" (по согласованию)
Новикова Наталья Анатольевна	директор МКУ КДЦ Калиновского сельского поселения
	представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Состав
комиссии по проверке готовности потребителей (жилье)
тепловой энергии Калиновского сельского поселения
к отопительному сезону 2022-2023 годов

ФИО	должность
Рулева Вера Владимировна	заместитель главы администрации Калиновского сельского поселения, председатель комиссии
Панафидин Владимир Петрович	специалист администрации Калиновского сельского поселения, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Курмышев Валерий Вячеславович	директор МУП ЖКХ Калиновского сельского поселения
Губахин Дмитрий Александрович	Начальник производственного участка № 8/4 жилищно-коммунальной службы № 8 филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу
Кочнев Иван Андреевич	директор муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования Камышловский муниципальный район" (по согласованию)
	представитель Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области (по согласованию)

**Состав
комиссии по проверке готовности потребителей
(объектов соцкультбыта)
тепловой энергии Калиновского сельского поселения
к отопительному сезону 2022-2023 годов**

ФИО	должность
Рулева Вера Владимировна	заместитель главы администрации Калиновского сельского поселения, председатель комиссии
Панафидин Владимир Петрович	специалист администрации Калиновского сельского поселения, заместитель председателя
Члены комиссии:	
Курмышев Валерий Вячеславович	директор МУП ЖКХ Калиновского сельского поселения
Губахин Дмитрий Александрович	Начальник производственного участка № 8/4 жилищно-коммунальной службы № 8 филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу
Кочнев Иван Андреевич	директор муниципального казенного учреждения "Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования Камышловский муниципальный район" (по согласованию)
Новикова Наталья Анатольевна	директор МКУ КДЦ Калиновского сельского поселения
Колмогорова Елена Геннадьевна	директор МКОУ «Порошинская средняя общеобразовательная школа (по согласованию)
Тарасевич Надежда Фоминична	заведующая МКДОУ Порошинский детский сад №10
Потырина Алена Леонидовна	заведующая МКДОУ Порошинский детский сад №12
Акулова Ольга Леонидовна	заведующая МКДОУ Калиновский детский сад
Казанцева Ольга Владимировна	заведующая ФАП, п/о Порошино
Иканина Ангелина Вячеславовна	заведующая ФАП, с. Калиновское
	представитель Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области (по согласованию)

**Программа
проверки готовности теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии
Калиновского сельского поселения
к отопительному сезону 2022-2023 годов**

1. Общие положения

1. Настоящая Программа проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду".

2. Программа разработана в целях оценки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии Калиновского сельского поселения к отопительному периоду 2022 - 2023 годов.

2. Порядок проведения проверки

1. Проверка осуществляется комиссиями, которые создаются органами местного самоуправления. В состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

2. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой постановлением Главы Калиновского сельского поселения, в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

3. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами III - V Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 (далее - Правила). Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия

обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

4. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно Приложений к настоящему постановлению: №6 в отношении теплоснабжающих организаций и №7 в отношении потребителей тепловой энергии.

6. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по форме согласно Приложению N 2 к Правилам и выдается комиссией по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

9. Сроки выдачи паспортов:

не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии;

не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 10 Правил, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**Перечень
теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии
Калиновского сельского поселения,
подлежащих проверке комиссиями по оценке готовности
к отопительному периоду 2022-2023 годов**

N п/п	Полное название предприятия	Название объекта	Период проведения проверки
1. ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ			
1	Муниципальное унитарное предприятие ЖКХ Калиновского сельского поселения	Муниципальная газовая котельная, тепловые сети с. Калиновское	09.09.22 - 13.09.22
2	Производственный участок № 8/4 жилищно-коммунальной службы № 8 филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу	Ведомственная котельная Министерства обороны Российской Федерации	09.09.22 - 13.09.22
2. ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ (ЖИЛЬЕ)			
1	ООО УК «Сухоложская»	Жилой фонд п/о Порошино	02.09.22 - 13.09.22
2	ООО «Обслуживающая районная компания»	Жилой фонд с. Калиновское	02.09.22 - 13.09.22
3	Производственный участок № 8/4 жилищно-коммунальной службы № 8 филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны	Жилой фонд п/о Порошино (Южный городок)	02.09.22 - 13.09.22

	Российской Федерации по Центральному военному округу		
3. ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ (СОЦ.ОБЪЕКТЫ)			
1	МКОУ «Порошинская средняя общеобразовательная школа	п/о Порошино, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
2	МКДОУ Порошинский детский сад №12	п/о Порошино, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
3	МКДОУ Порошинский детский сад №10	п/о Порошино, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
4	ФАП	п/о Порошино, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
5	ФАП	с. Калиновское, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
6	Библиотека	с. Калиновское, ул. Советская, 25, газовый котел, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
7	Здание администрации	с. Калиновское, ул.Гагарина, 14 внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22
8	МКДОУ Калиновский детский сад	с. Калиновское, внутренняя система теплопотребления	26.08.22 - 06.09.22

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду

/ _____ гг.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (место составления акта)

_____ (дата составления акта)

Комиссия, муниципального образованная _____

в составе:

председатель комиссии – _____

(ФИО, должность)

члены комиссии:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию) _____.

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «___» _____ 20_____ г., утвержденной _____

(Ф.И.О.

руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

В период с «___» _____ 20_____ г. по «_____» _____ 20___ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду – _____

(теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта
1.		
2.		

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, зарегистрированными в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 апреля 2013 года за № 28269

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнения условия	Выполнение условия
1	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в		

	порядке, установленном Законом о теплоснабжении		
2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;		
3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами		
4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии		
5			
5.1.	Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и его заместителя, а также в структурных подразделениях.		
5.2	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя		
5.3	Приказ о назначении лица, ответственного за газовое хозяйство (для котельных, использующих газ в качестве основного топлива)		
5.4	Протоколы проверки знаний (аттестации), правил работы в электроустановках		
5.5	Утвержденный перечень эксплуатационной документации		
5.6	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утверждённому перечню		
5.7	Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей		
5.9	Утверждённный перечень комплектации инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ		
5.10	Утверждённный перечень комплектации оперативно-диспетчерского персонала средствами связи, инструментами и оснасткой		
5.11	Утверждённный перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях.		
5.12	Оперативный план тушения пожара на котельной.		
6	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей		

7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии		
7.1	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя		
7.2	Договора оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя, заключенного теплосетевой организацией с теплоснабжающей организацией		
8	Обеспечение качества теплоносителей		
9	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии		
10	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении		
11			
11.1	готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;		
11.2	соблюдение водно-химического режима: - наличие графика химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей; - отчёты о наладке водно-химического режима		
11.3	отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;		
11.4	наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;		
11.5	наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;		

11.6	наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло- электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;		
11.7	проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;		
11.8	выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;		
11.9	выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;		
12	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями		
13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления		
14	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии		

Документы, рассмотренные комиссией представлены в Приложении № 2 к настоящему акту.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ к работе в отопительный период _____ гг.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Объекты _____ готовы к работе в отопительный период _____ гг.

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)

Информация о проведенных технических осмотрах, гидравлических испытаниях, технических освидетельствованиях по котельным

Место нахождения объекта: _____					
№ п/п	Наименование (тип) тепловой энергоустановки	Заводской №	Месяц и год выпуска	Дата проведенного ВО и ГИ	Примечание
	Образец заполнения				
1.	КВа-3,0-95Г, ст. № 1	№ 14/72	Декабрь 2014 г.	01.08.2019	Котел стальной водогрейный Новоалтайский завод энергетического оборудования (ООО «НПО НЗЭО», Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Строительная, д. 38)
2.					
Место нахождения объекта: _____					
1.					
2.					
3.					
.					

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии:			
1.	Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов.	Выполнено / Не выполнено	Акт № от промывки теплообменного оборудования, утвержден (указать кем и когда)
2.	Акты промывки систем отопления зданий и сооружений.	Выполнено / Не выполнено	Акт № от промывки систем отопления зданий и сооружений (указать кем и когда)
3.	Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	Акт № от промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции (указать кем и когда).
4.	Акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте)	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	Акт № от очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (указать кем и когда).
5.	Режимные карты для тепловых пунктов теплоснабжающих установок	Выполнено / Не выполнено	Режимная карта для теплового пункта теплообменного оборудования, расположенного по адресу Свердловская обл., _____, согласованна (указать кем и когда). утверждена (указать кем и когда).
6.	Годовой план-график ремонта систем теплоснабжения	Выполнено / Не выполнено	Годовой план-график ремонта систем теплоснабжения, утвержден (указать кем и когда).
7.	Акты приемки оборудования из ремонта с оценками качества отремонтированного оборудования и качества выполнения ремонтных работ.	Выполнено / Не выполнено	Акт № от приемки оборудования из ремонта, утвержден (указать кем и когда).
8.	Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность	Выполнено / Не выполнено	Акт № от испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность, утвержден (указать кем и когда).
9.	Акт о состоянии теплопроводов тепловой сети, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	Акт о состоянии теплопроводов тепловой сети, принадлежащих потребителю тепловой энергии, утвержден (указать кем и когда).
10.	Акты осмотра зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери, остекление)	Выполнено / Не выполнено	Акт осмотра здания многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу Свердловская обл., _____, утвержден (указать кем и когда).
11.	Акты проверки готовности индивидуальных тепловых пунктов к отопительному периоду	Выполнено / Не выполнено	Акт № от проверки готовности индивидуальных тепловых пунктов к

			отопительному периоду, утвержден (указать кем и когда).
12.	Акты ввода в эксплуатацию приборов учета и акты периодической поверки приборов учета.	Выполнено / Не выполнено	1. Акт № от ввода в эксплуатацию приборов учета, утвержден (указать кем и когда). 2. Акт № от периодической поверки приборов учета, утвержден (указать кем и когда).
13.	Акт проверки работоспособности защит систем теплоснабжения.	Выполнено / Не выполнено	Акт № от проверки работоспособности защит систем теплоснабжения, утвержден (указать кем и когда).
14.	Акты проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Выполнено / Не выполнено	Акт № от проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов, утвержден (указать кем и когда).
15.	Акт проверки наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала.	Выполнено / Не выполнено	Акт проверки наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала, утвержден (указать кем и когда).
16.	Акт присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения согласно техническим условиям и условиям договора теплоснабжения	Выполнено / Не выполнено	Акт присоединения систем теплоснабжения к сетям теплоснабжения согласно техническим условиям и условиям договора теплоснабжения, утвержден (указать кем и когда).
17.	Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов	Выполнено / Не выполнено	Акт № от проверки на плотность оборудования тепловых пунктов, утвержден (указать кем и когда).
18.	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя	Выполнено / Не выполнено	Договор теплоснабжения № от заключен с _____, утвержден (указать кем и когда).
19.	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнено / Не выполнено	Акт № от проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов, утвержден (указать кем и когда).
20.	Справка о задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	Выполнено / Не выполнено	Справка о задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель, выдана (указать кем и когда).
21.	Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата	Выполнено / Не выполнено	Справка о наличии укомплектованного штата

	ремонтного персонала или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок.	выполнено	ремонтного персонала, выдана (<i>указать кем и когда</i>) или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок заключен (<i>указать с кем и когда</i>).
22.	Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту.	Выполнено / Не выполнено	Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
23.	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.	Выполнено / Не выполнено	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей, утвержден (<i>указать кем и когда</i>).
24.	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии, выдана (<i>указать кем и когда</i>).

Готово/не готово

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

(наименование объекта)

Готово/не готово к отопительному периоду _____ гг.

Документы, рассмотренные комиссией (перечислить):

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель комиссии: _____ ФИО.
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ ФИО
(подпись, расшифровка подписи)

_____ ФИО
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта на руки получил:

"__" _____ 20__ г.

/ _____ /

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)