

О порядке предоставления ответственному за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд информации о закупках

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Порядком проведения оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калиновского сельского поселения, утверждённым Постановлением Главы Калиновского сельского поселения от 09.08.2021 № 102, руководствуясь Уставом Калиновского сельского поселения, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок предоставления ответственному за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд информации о закупках (прилагается).

2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Калиновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

О. А. Зверева

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Главы
Калиновского сельского
поселения от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления ответственному за работу по выявлению личной
заинтересованности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд информации о закупках

1. Настоящий Порядок разработан для взаимодействия в ходе проведения работы по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калиновского сельского поселения (далее – администрация) между руководителем организации – заказчика, подведомственными муниципальными учреждениями с ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калиновского сельского поселения (далее – ответственный).

2. Ответственный имеет право запросить информацию о закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ в:

- администрации;
- подведомственных муниципальных учреждениях.

3. В запросе указываются реквизиты правового акта о проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ для обеспечения муниципальных нужд в администрации Калиновского сельского поселения и оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в подведомственных учреждениях, сроки предоставления, перечень проверяемых документов и вид их предоставления.

4. Администрация, подведомственные муниципальные учреждения предоставляют запрашиваемую информацию о закупках ответственному согласно сроку, указанному в запросе, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней.

5. Ответственному в ходе работы с предоставленными документами необходимо исходить из соблюдения законодательства о коммерческой, государственной, служебной и иной тайне.

6. После проведения работ ответственный обязан вернуть документы согласно пункта 4 настоящего Порядка в полном объёме в администрацию и подведомственные муниципальные учреждения.