

Российская Федерация  
Свердловская область  
**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ТРЕТИЙ СОЗЫВ**

**РЕШЕНИЕ**

15.08.2014

№ 58

с. Калиновское

**О порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (в редакции Решений Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 26.03.2015 № 92, от 21.02.2018 № 44, от 31.05.2018 № 62, от 26.10.2018 № 82, от 28.02.2019 № 113)**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение», Дума муниципального образования «Калиновское сельское поселение»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (прилагается).

*(в ред. Решения от 26.03.2015 № 92)*

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» ознакомить муниципальных служащих с настоящим Решением под роспись.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
«Калиновское сельское поселение»,  
Председатель Думы  
муниципального образования  
«Калиновское сельское поселение»

О.А.Зверева

## ПОРЯДОК

**применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»**  
(в редакции Решений Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 26.03.2015 № 92, от 21.02.2018 № 44, от 31.05.2018 № 62, от 26.10.2018 № 82, от 28.02.2019 № 113)

1. Настоящий Порядок применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Порядок), к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (далее - муниципальный служащий) разработан в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12-1 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».  
(пункт 1 в ред. Решения от 26.03.2015 № 92)

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее-коррупционное правонарушение), представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям, в том числе в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от

02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

*(часть 2 введена Решением от 21.02.2018 № 44)*

3. За каждый случай коррупционного правонарушения применяется только одно взыскание.

4. Взыскание за коррупционные правонарушения применяется к муниципальному служащему не позднее шести месяцев со дня поступления представителю нанимателя (работодателю) информации о совершении этим муниципальным служащим коррупционного правонарушения, и не позднее трех лет со дня его совершения.

*(пункт 4 в ред. Решения от 28.02.2019 № 113)*

5. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются на основании:

1) доклада о результатах проверки;

2) рекомендации комиссии;

2.1) доклада ведущего специалиста администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

*(подпункт 2.1 введен Решением от 26.10.2018 № 82)*

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

6. При определении меры взыскания представителем нанимателя (работодателя) учитываются:

1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. В распоряжении о применении к муниципальному служащему взыскания, в случае совершения им коррупционного правонарушения, в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания, с указанием нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов принятия решения об отказе, вручается муниципальному служащему под роспись в течение пяти календарных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением (приказом) под роспись, то составляется соответствующий акт.

*(первое предложение п. 8 в ред. Решений от 26.03.2015 № 92, от 31.05.2018 № 62)*

9. Все материалы проверки хранятся в администрации в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

10. Муниципальный служащий, к которому применено взыскание, вправе обжаловать его в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. *Утратил силу – Решение Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 28.02.2019 № 113.*