

Российская Федерация  
Свердловская область  
**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ  
ВОСЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

29.03.2018

№ 50

с. Калиновское

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», на официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и(или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В целях реализации требований пункта 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Дума муниципального образования «Калиновское сельское поселение» РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», на официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и(или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Установить, что размещение на официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обеспечивается администрацией муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

3. Настоящее Решение разместить на официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы  
муниципального образования  
«Калиновское сельское поселение»  
М.М. Панафидина

Глава  
муниципального образования  
«Калиновское сельское поселение»  
О.А. Зверева

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы МО  
«Калиновское сельское поселение»  
от 29.03.2018 № 50

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, представленных лицами,  
замещающими муниципальные должности депутатов Думы  
муниципального образования «Калиновское сельское поселение», на  
официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское  
сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» и(или) предоставления этих сведений средствам массовой  
информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и предоставляются средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение»:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность депутата Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность депутата Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность депутата Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность депутата Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, замещающих муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», их супругов и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности вышеуказанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супругов, детей и иных членов семей лиц, замещающих муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», их супругов, детей и иных членов их семей;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», их супругам, детям, иным членам их семей на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обеспечивается ведущим специалистом администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

5. При представлении лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соответствующие

изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», размещаются на официальном сайте с учетом положений пунктов 15, 16, 18, 19 требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

7. В целях осуществления публикации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности депутатов Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», не позднее срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляют ведущему специалисту администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обеспечивающему размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, копии справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в администрацию Восточного управленческого округа Свердловской области.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в подпунктах 1-4 пункта 2 настоящего Порядка за весь период замещения лицами, замещающими муниципальные должности депутатов муниципального образования «Калиновское сельское поселение», находятся на официальном сайте.

9. Ведущий специалист администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность депутата Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в подпунктах 1-4 пункта 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Ведущий специалист администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.