

Российская Федерация
Свердловская область
Камышловский муниципальный район
ДУМА
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

30.04.2021
с. Калиновское

№ 244

Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Калиновского сельского поселения, и муниципальными служащими Калиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьями 7 и 10 Закона Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом Калиновского сельского поселения, Дума Калиновского сельского поселения **РЕШИЛА** :

1 . Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на

замещение должностей муниципальной службы Калиновского сельского поселения, и муниципальными служащими Калиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 25.12.2015 № 130 «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции Решений Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от 25.01.2019 № 106, от 31.05.2019 № 126, от 31.07.2020 № 198, от 18.12.2020 № 216).

3. Настоящее Решение разместить на официальном сайте Думы Калиновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на ведущего специалиста администрации Калиновского сельского поселения Ф.В. Дурнасову.

Председатель Думы
Калиновского сельского поселения
М.М. Панафидина

Глава
Калиновского сельского поселения
О.А. Зверева

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
Калиновского сельского поселения
от 30.04.2021 № 244

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Калиновского сельского поселения, и муниципальными служащими Калиновского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее положение определяет порядок:

1) представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах (доходах членов семьи)):

- гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Калиновского сельского поселения (далее - гражданин);

- муниципальным служащим Калиновского сельского поселения, замещающим должность муниципальной службы Калиновского сельского поселения, не включенную в перечень должностей муниципальной службы Калиновского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие Калиновского сельского поселения обязаны представлять сведения о доходах (доходах членов семьи), утвержденный Решением Думы Калиновского сельского поселения (далее - перечень), и претендующим на замещение должности муниципальной службы Калиновского сельского поселения, включенной в перечень (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

- муниципальным служащим Калиновского сельского поселения, замещавшим по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы Калиновского сельского поселения, включенную в перечень (далее - муниципальный служащий);

2) представления муниципальным служащим одновременно со сведениями о доходах (доходах членов семьи) сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах) в случае, установленном в части 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ).

2. Сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gossluzhba.gov.ru>) (далее - программное обеспечение «Справки БК»).

3. Гражданин при поступлении на муниципальную службу Калиновского сельского поселения (далее - муниципальная служба) представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах (доходах членов семьи) в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о расходах в случае, установленном в части 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ.

6. Сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах представляются ведущему специалисту администрации Калиновского сельского поселения, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7. Гражданин и кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляют сведения о доходах (доходах членов семьи), а муниципальный служащий представляет сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах на бумажном носителе, а также файл с электронным образом указанных сведений, созданный с использованием программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

8. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, обнаружили, что в представленных им сведениях о доходах (доходах членов семьи) не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах (доходах членов семьи) и сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 5 настоящего Положения.

9. Представляемые в соответствии с настоящим Положением сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах муниципального служащего размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Калиновского сельского поселения (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются для опубликования средствами массовой информации по их запросам.

Порядок размещения сведений о доходах (доходах членов семьи) и сведений о расходах муниципальных служащих на официальном сайте и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования утверждается Главой Калиновского сельского поселения.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа с представленными сведениями о доходах (доходах членов семьи) и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах (доходах членов семьи), представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на

должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые ежегодно муниципальным служащим сведения о доходах (доходах членов семьи) и сведения о расходах вместе с информацией о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Помимо хранения указанных сведений в бумажном виде допускается их хранение в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представивший сведения о доходах (доходах членов семьи), не был назначен на должность муниципальной службы, представленные им справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами, а в случае если такие документы возвращены не были, они подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня их представления. Документы, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Калиновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах (доходах членов семьи) гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах (доходах членов семьи) и сведений о расходах муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах (доходах членов семьи), представленных гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, и сведений о доходах (доходах членов семьи), представленных муниципальным служащим, проводится в порядке, установленном Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ «О некоторых вопросах организации проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и требований к служебному поведению» и Указом Губернатора Свердловской области от 12.12.2019 № 666-УГ «О мерах по реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».