



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ГЛАВА
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2026

№ 1

с. Калиновское

Об утверждении Плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области на 2026 год

В соответствии с пунктом 17 Положения об антимонопольном комплаенсе в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области, утвержденного постановлением Главы Калиновского сельского поселения от 29.10.2025 № 189 «Об утверждении Положения об антимонопольном комплаенсе в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области», руководствуясь Уставом Калиновского сельского поселения,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области на 2026 год (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации (Протопоповой Е.Ю.) обеспечить:

1) в течение трех рабочих дней со дня утверждения настоящего постановления размещение настоящего постановления во вкладке «Антимонопольный комплаенс» на официальном сайте муниципального образования Калиновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) ознакомление муниципальных служащих администрации, замещающих должности муниципальной службы в администрации, и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации, с настоящим постановлением, с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Зверева

О. А.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Калиновского сельского
поселения от 12.01.2026 № 1

**План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства в администрации Калиновского сельского поселения
Камышловского муниципального района Свердловской области на 2026 год**

Глава 1. Уровни риска

1. Уровень риска «Низкий».

Описание риска: отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности исполнительного органа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует.

2. Уровень риска «Незначительный».

Описание риска: вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения.

3. Уровень риска «Существенный».

Описание риска: вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства.

4. Уровень риска «Высокий».

Описание риска: вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности в виде штрафа и/или дисквалификации.

Глава 2. Общие положения. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области на 2026 год

5. Комплаенс-риски, указанные в Плане мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области на 2026 год, разработаны на основании уровней рисков, установленных главой 1 настоящего плана, и распространяются в равной степени на все уровни риска.

№ п/п	Уровень комплаенс риска Вид риска (описание)	Способ выявления комплаенс риска Администрации	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Предложенные действия	Ответственный исполнитель, структурное подразделение	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работ
1.	Низкий Разработка нормативного правового акта, положения которого могут привести к недопущению, ограничению	Анализ нормативных правовых актов Администрации	организация проведения сотрудником Администрации - разработчиком проекта нормативного правового акта, независимой экспертизы проектов нормативных	при выявлении признаков нарушения антимонопольного законодательства подготовка предложений по внесению изменений в проект нормативного правового акта	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	в течение года	отсутствие выявленных антимонопольным органом рисков нарушения антимонопольного законодательства

	устраниению конкуренции		правовых актов	с целью устранения нарушений антимонопольного законодательства			
			размещение сотрудником Администрации - разработчиком проекта нормативного правового акта, проекта нормативного правового акта на официальном сайте муниципального образования Калиновского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке «Антимонопольный комплаенс» с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию	при выявлении признаков нарушения антимонопольного законодательства подготовка служебной записки в адрес должностного лица с приложением поступивших замечаний и предложений к проекту нормативного правового акта для проведения анализа и оценки представленных замечаний и предложений с целью устранения нарушений антимонопольного законодательства	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации		
1. 1.	Низкий Наличие в принятом нормативном правовом акте положений, которые могут привести к недопущению, ограничению, устраниению конкуренции	Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации	организация проведения сотрудником - разработчиком нормативного правового акта, независимой экспертизы нормативного правового акта	при выявлении признаков нарушения антимонопольного законодательства подготовка проекта нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт либо о признании его утратившим силу	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	в течение года	
			разработка и размещение на официальном сайте муниципального образования Калиновского сельского поселения в телекоммуника	при выявлении признаков нарушения антимонопольного законодательства подготовка служебной записки в адрес	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	формирование перечня актов до 1 февраля года, следующего за отчетным, срок	

			ционной сети «Интернет» во вкладке «Антимонопольный комплаенс» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации (с приложением текстов таких актов)	должностного лица с приложением поступивших замечаний и предложений к перечню актов для проведения анализа представленных замечаний и предложений с целью устранения нарушений антимонопольного законодательства		размещены указанного перечня в течении 2 рабочих дней с даты утверждения перечня актов	
2.	Высокий Нарушение антимонопольного законодательства при определении и поставщиком в (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для нужд Калиновского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ)	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года Мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства	сбор сведений и анализ выявленных контрольными органами нарушений законодательства о контрактной системе, повлекших нарушения антимонопольного законодательства сбор сведений о правоприменительной практике законодательства о контрактной системе, повлекших нарушения антимонопольного законодательства в Администрации	подготовка служебной записки о выявленных контрольными органами нарушениях законодательства о контрактной системе, повлекших нарушения антимонопольного законодательства в Администрации (при их наличии), составление перечня нарушений законодательства о контрактной системе, повлекших нарушения антимонопольного законодательства в Администрации подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики антимонопольного законодательства в Администрации	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным до 31 июля 2026 года до 31 января года следующего за отчетным	отсутствие выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства

			и				
			повышение уровня квалификации сотрудников Администрации	проведение обучающих мероприятий по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	до 31 июля 2026 года до 31 января года следующего за отчетным	
			информирование сотрудников Администрации о судебной практике, решениях контрольных органов в сфере закупок, обсуждение правоприменительной практики, в том числе в части нарушения антимонопольного законодательства в Администрации	ежемесячное проведение занятий с сотрудниками Администрации по рассмотрению судебной практики, решений контрольных органов в сфере закупок, обсуждение правоприменительной практики в сфере закупок, в том числе в части нарушения антимонопольного законодательства в Администрации и подготовка протокола занятия с сотрудниками Администрации	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	сроки проведения занятий установлены Планом работы Администрации на 2026 год	
			обсуждение результатов правоприменительной практики в Администрации	проведение рабочего совещания с приглашением представителя антимонопольного органа	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	один раз в течение года в случае выявления нарушений антимонопольного законодательства	
		Анализ соблюдения сотрудниками Регламента Администрации по проведению процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров,	проверка наличия (отсутствия) обстоятельств, указанных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	при выявлении обстоятельств, указанных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, направить на имя Главы Администрации и уведомление в порядке, утвержденном постановлением	член комиссии по осуществлению закупки	незамедлительно	отсутствие выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства при исполнении сотрудником Администрации своих должностных

		работ, услуг для нужд Калиновского сельского поселения (далее – Регламент)		м Главы Калиновского сельского поселения от 14.01.2016 № 30 «Об утверждении порядка уведомления муниципальных служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»			обязанностей
			контроль за надлежащим исполнением сотрудниками Администрации и Регламента	проведение рабочего совещания по вопросу исполнения Регламента	Контрактный управляющий Администрации	один раз в течение года в случае выявления нарушений Регламента сотрудниками Администрации	
3.	Низкий Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц	Анализ проектов ответов на обращения физических и юридических лиц	правовая экспертиза проектов ответов на обращения физических и юридических лиц	анализ на соответствие действующему законодательству проектов ответов на обращения физических и юридических лиц в системе «Обращения граждан»	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	постоянно	отсутствие выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства при исполнении сотрудником Администрации своих должностных обязанностей
4.	Низкий Наличие конфликта интересов у сотрудников в Администрации	Принятие мер по выявлению и исключению конфликта интересов в деятельности и сотрудников Администрации	контроль за надлежащим исполнением сотрудниками Администрации своих должностных обязанностей	подготовка информации о практике принятия муниципальными служащими Свердловской области мер по предотвращению и (или) урегулированию	ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации	в соответствии с Планом Администрации по противодействию коррупции на 2025-2030 годы	отсутствие выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства при исполнении

				ю конфликта интересов			сотрудником Администра ции своих должностны х обязанностей
			повышение уровня квалификации сотрудников Администраци и	проведение обучающих мероприятий по предотвращени ю и урегулировани ю конфликта интересов	ответственным за организацию и функционирован ие антимонопольно го комплаенса в Администрации	один раз в течение года	